



Ektorpskolan, 2019-10-09

Rutiner kring Chromebooks

1. Äganderätt

Enheten är Norrköpings kommuns egendom. Eleven får inte överlåta eller på annat sätt överföra sina rättigheter och skyldigheter enligt avtalet till annan. Enheten får inte pantsättas, lånas ut eller på annat sätt ställas som säkerhet för låntagande.

2. Användningsregler

- Eleven förbinder sig att följa dessa användningsregler. Om eleven bryter mot dessa regler kan nyttjanderätten begränsas. Vid misstanke om brott har skolan/Digitaliseringsavdelningen rätt att kontrollera innehållet i enheten och loggar för att se att gällande lagar och regler följs.

- Enheten är till för skolarbete.

- Eleven ansvarar för enheten och det den används till.

- Enheten ska vara skyddad med ett personligt lösenord.

- Enheten ska hållas under uppsikt, förvaras och transporteras på ett säkert sätt samt användas varsamt och med gott omdöme.

- Det är den undervisande pedagogen som bestämmer om enheten får användas vid lektionen.

- Vid stor omfattning av otillåten frånvaro, kan skolan besluta att enheten bara få användas när eleven är närvarande i skolan.

3. Fulladdad

Eleven ansvarar för att datorns batteri är fulladdat vid skoldagens början. Närvaro på lektionerna krävs för att få använda datorn utanför skolan/lektionerna.

4. Skadad- eller förlust av enheten eller hjälp med support

Gå till IT-pedagog/Samordnare på Expeditionen. I de fall då enheten eller laddare skadas eller förloras kan eleven bli skyldig att ersätta skadan.

5. Återlämning

Efter avslutad eller avbruten utbildning ska enheten återlämnas till skolan. Vid återlämningen kontrolleras enheten. Om eleven inte anmält skador och funktionsfel i anslutning till att de uppkom och kommunen förlorar möjligheten till garantireparation, kan detta leda att eleven får stå för kostnaden enligt lag eller författning.