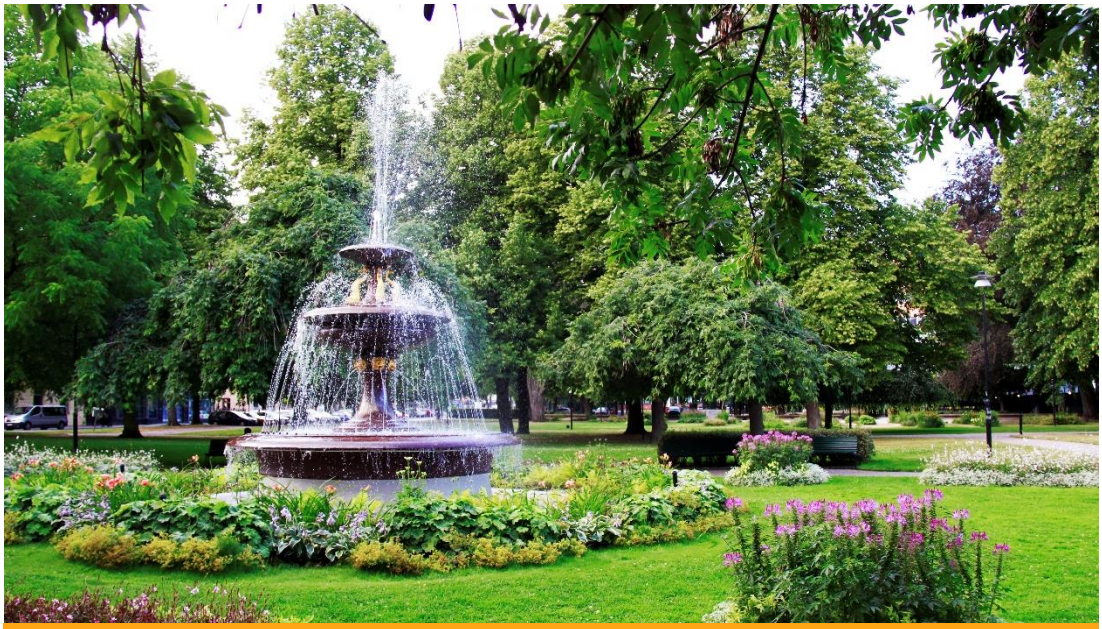
Riktlinje

Riktlinjer för insatser för ekonomiska behov

Diarienummer KOFN 2025/0608 - § 117



Beslutad av: Kompetensförsörjningsnämnden

Beslutdatum: 2025-11-12 § 117

Gäller för: Ekonomiskt bistånd, tillsvidare från 2025-11-24

Ansvarigt kontor för uppföljning: Kompetensförsörjningskontoret. Bilaga genomgår översyn årligen eller vid behov avseende, huvuddokument en gång per mandatperiod eller vid behov

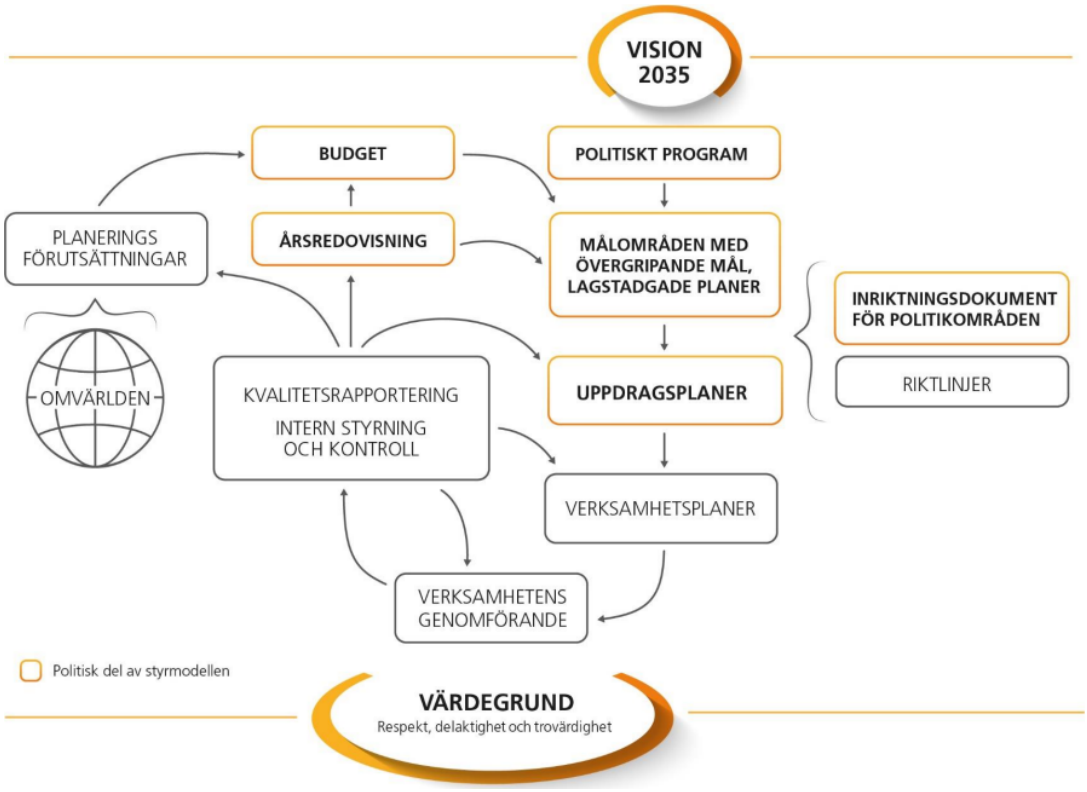
Dokumentet ersätter: Riktlinjer för ekonomiskt bistånd antagna 2024-12-18 § 112 (KOFN 2024/0496)

KOMPETENSFÖRSÖRJNINGSKONTORET

1. Inledning 3
1.1 Syftet med riktlinjerna 3
1.2 Riktlinjernas relation till lagstiftning och lokala politiska mål 4
1.2.1 Ekonomiskt bistånds uppdrag 5
1.2.2 En rättssäker verksamhet 6
2. Socialtjänstlagens tre pelare 8
2.1 En förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst 8
2.2 Jämlik och jämställd 9
2.3 Kunskap, vetenskap och beprövad erfarenhet 10
3. Bilaga 1 - Lokala tillämpningar 12
3.1 Förmedlingsmedel 12
3.2 Boendekostnad 13
3.2.1 Skälig boendekostnad och hyresnorm 13
3.2.2 Rådrum för att sänka boendekostnad 14
3.2.3 Tillfälligt boende 14
3.2.4 Skälig kostnad för tillfälligt boende 15
3.3 Hälso- och sjukvård 15
3.3.1 Ortopedtekniska hjälpmedel 15

1. Inledning

1.1 Syftet med riktlinjerna

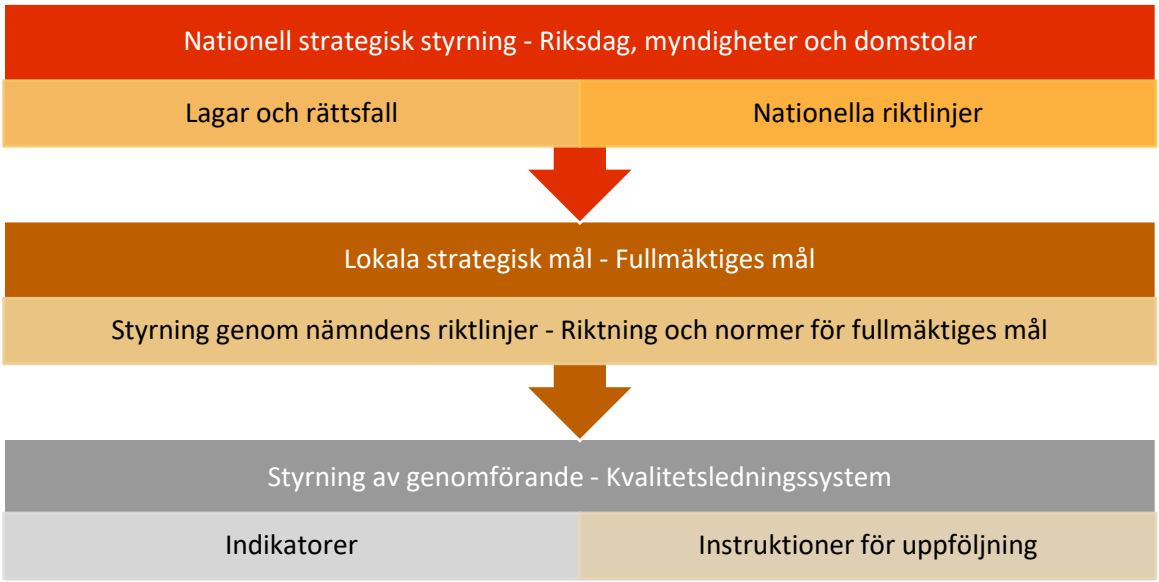


Bilden ovan föreställer Norrköpings kommuns styrmodell. Riktlinjerna träder in efter bland annat de politiskt beslutade övergripande målområdena och utgör tillsammans med politiska inriktningsdokument grunden för de dokument som antas på nämnd- och kontorsnivå.

Riktlinjerna för insatser för ekonomiska behov syftar till att säkerställa att verksamheten agerar samstämmigt i fråga om styrning och kvalitet inom ekonomiskt bistånd. Dokumentet anger även ramar för insatser i form av förmedlingsmedel och andra lokala bestämmelser. För genomförande och uppföljning av ramar och övrig styrning av verksamheten finns kvalitetsledningssystemet för ekonomiskt bistånd.

Dessa riktlinjer kompletterar övrig styrning och får därmed inte systematiskt upprepa innehåll som kan återfinnas i andra styrdokument på nationell eller lokal nivå.

1.2 Riktlinjernas relation till lagstiftning och lokala politiska mål



Rätten till ekonomiskt bistånd regleras i socialtjänstlagen (SoL) och rättspraxis, vilket är det som ytterst styr verksamheten. Socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd och Socialstyrelsens handbok om ekonomiskt bistånd ger stöd i tolkningen av det nationella regelverket.

Där lagstiftning och övriga bestämmelser inte reglerar beslut om försörjningsstöd styr lokala politiska målsättningar. Dessa är den styrande majoritetens politiska program, kommunfullmäktiges övergripande mål och av nämnden beslutade utvecklingsområden.

I den mån lagstiftning och Socialstyrelsens riktlinjer ger utrymme och inte ger vägledning finns även övriga lokala bestämmelser reglerade i riktlinjerna som stöd för handläggning och beslutsfattande. För ekonomiskt bistånds del finns även en grundstomme i form av en socialtjänst som arbetar utifrån rättssäkra metoder och beslutsfattande.

Då riktlinjerna är utformade utifrån en sammanvägning av alla styrande dokument, politiska mål, lagar och nationella riktlinjer utgör dessa ramar för nästa led i styrningen - kvalitetsledningssystemet. Det är av vikt att kvalitetsledningssystemets innehåll kan härledas till riktlinjerna som i sin tur ska kunna härledas till alla faktorer som styr verksamheten. På det här sättet säkerställs en viktig förutsättning för en ändamålsenlig verksamhet av god kvalitet i form av tydlig styrning.

Kompetensförsörjningsnämndens riktlinjer för insatser för ekonomiska behov kompletterar lagar och rättspraxis och därtill till de övergripande politiska målen. Riktlinjerna ska utläsas med de politiska målen i beaktande vid planering av verksamheten.

1.2.1 Ekonomiskt bistånds uppdrag

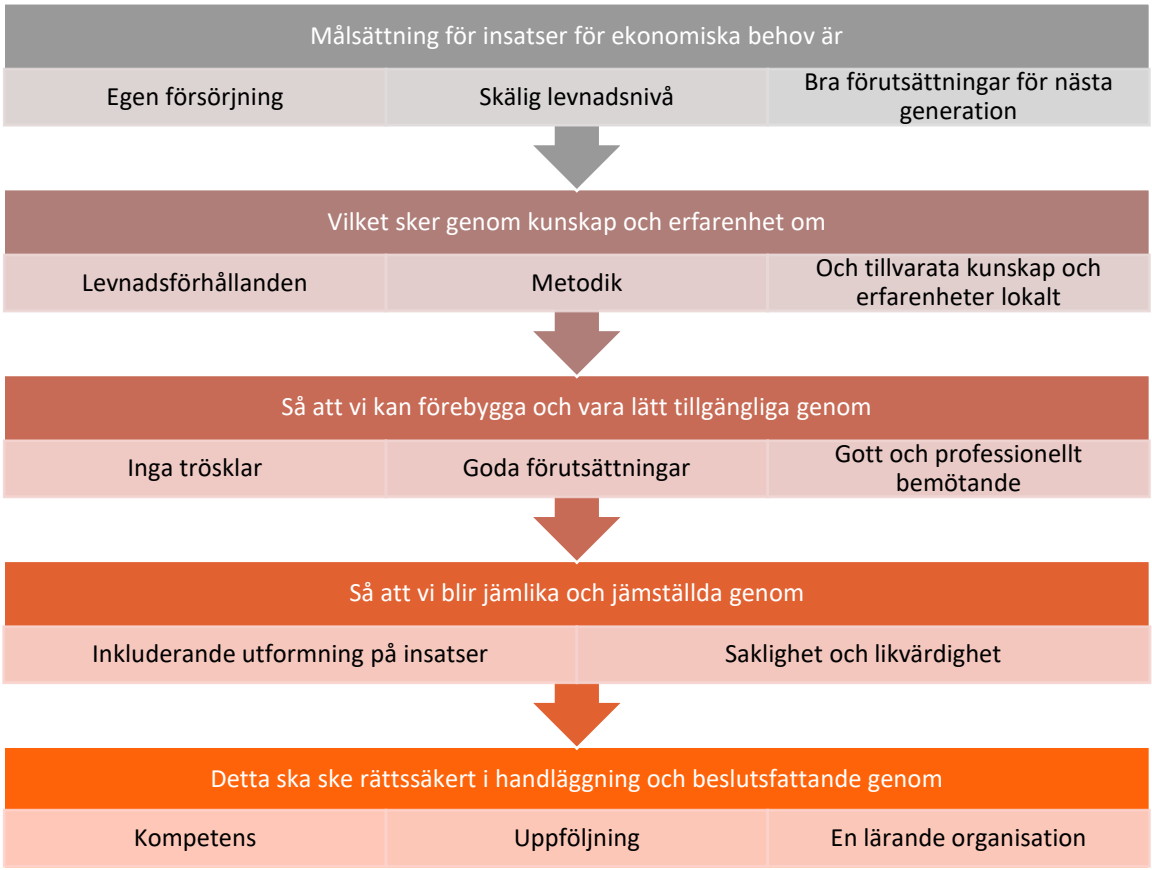
Enligt socialtjänstlagen ska socialtjänsten främja klientens ekonomiska och sociala trygghet, jämlika och jämställda levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet, med respekt för klientens rätt till självbestämmande och integritet. Socialtjänsten ska därtill utveckla enskildas och gruppers egna resurser och samtidigt beakta klientens ansvar för sin och andras sociala situation. Målet är att varje enskild ska leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. Socialtjänsten ska vara förebyggande och lätt tillgänglig.

Socialtjänstens uppdrag kan sammanfattas i tre pelare vilka också är utgångspunkt för riktlinjerna:

- En förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst,
- En socialtjänst som arbetar för jämlika och jämställda levnadsvillkor och myndighetsutövning,
- En socialtjänst som byggs på vetenskap och beprövad erfarenhet.

Det yttersta målet i arbetet för ekonomiskt bistånds del, utifrån de tre pelarna, är att förebygga behov av försörjningsstöd, därefter säkerställa en skälig levnadsnivå för alla som har behov av försörjningsstöd och att dessa klienter med tiden når egen, varaktig, försörjning.

Genom ekonomiskt stöd, social vägledning mot arbete eller studier och rådgivning kring ekonomi skapas förutsättningar för ökad delaktighet i samhället, minskad utsatthet och långsiktig hållbarhet i klientens livssituation.



1.2.2 En rättssäker verksamhet

Rättssäkerhet är en grundläggande rättsprincip i en demokratisk rättsstat och ett viktigt utvecklingsområde inom verksamheten för ekonomiskt bistånd. Den ska särskilt beaktas i det dagliga arbetet utifrån de tre pelarna samt i verksamhetens utveckling.

Rättssäkerhet innebär i grunden att klienten har ett skydd mot godtyckliga ingrepp från staten och andra aktörer. Det handlar om att rättsregler ska tillämpas förutsägbart, enhetligt och rättvist. En central del i en rättssäker verksamhet är saklighet, det vill säga att beslut ska baseras på fakta, relevans, objektivitet och förutsägbarhet.

Kraven på rättssäkerhet uttrycks i regeringsformen, socialtjänstlagen, förvaltningslagen, kommunallagen samt europakonventionen om de mänskliga rättigheterna. Kompetensförsörjningsnämnden har ett ansvar att säkerställa rättssäkerhet i all myndighetsutövning. Det innebär att beslut ska vara motiverade och dokumenterade, att tydlig information ges till klienten, samt att varje beslut ska kunna förstås och följas upp av klienten. Rättssäkerhet i bemötande, handläggning och beslut inom ekonomiskt bistånd ska också präglas av respekt för klienten som person.

Kompetensförsörjningsnämnden ska beakta rättssäkerhet inom samtliga pelare i socialtjänstlagen. För att uppfylla kraven på rättssäkerhet ska verksamheten säkerställa att medarbetare inom ekonomiskt bistånd har genomgått en god introduktion, får regelbunden kompetensutveckling och tillgodogör sig information från rättspraxis. Verksamheten ska också säkerställa att medarbetare och enhetschefer är väl insatta i relevanta styrdokument, såsom nationella och lokala riktlinjer samt delegationsordningen.

Det är av stor vikt att verksamheten för ekonomiskt bistånd är en lärande organisation. Det innebär att lärdomar tillvaratas genom omvärldsbevakning och uppföljning av kvalitetsledningssystemets indikatorer, avvikelser, rapporterade missförhållanden enligt Lex Sarah, egna rättsfall samt kammarrättsdomar från andra kommuner.

2. Socialtjänstlagens tre pelare

Detta kapitel avhandlar verksamhetens riktning inom respektive pelare. Varje pelare beskrivs med utgångspunkt i generella beskrivningar från lagtext och stöddokument och följs därefter av verksamhetens inriktning. De generella beskrivningarna av verksamhetens inriktningar är formulerade utifrån allmänna beskrivningar om vad som kan ingå i de olika pelarna.

2.1 En förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst

En central uppgift för socialtjänsten är att förebygga att människor hamnar i utsatthet och att vara lätt tillgänglig när behov uppstår. Förebyggande insatser ska bidra till att behov av ekonomiskt bistånd inte uppstår, upprepas eller förvärras. Tillgänglighet innebär att trösklar för kontakt är så låga som möjligt och att stöd ges nära den som behöver det, fysiskt och digitalt.

En förebyggande socialtjänst kännetecknas av att den bygger på kunskap om lokala sociala behov, problem och levnadsvillkor och därigenom kan rikta insatser på ett träffsäkert och rättvist sätt. Insatser ska ske tidigt, kunna anpassas till olika grupper och klienters livssituationer samt även riktas uppsökande till särskilt utsatta grupper.

För att stärka invånarnas förtroende ska verksamheten präglas av närvaro i lokalsamhället, tydlig och begriplig kommunikation och tillitsskapande bemötande.

Socialtjänsten ska också bidra i samhällsplanering, såsom bostadsplanering, för att skapa goda livsmiljöer och förebygga social utsatthet. Samverkan med andra nämnder, myndigheter, civilsamhälle och privata aktörer är avgörande för långsiktighet och effektivitet i det förebyggande arbetet.

Nämndens riktning för en förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst är:

- Arbetet inom ekonomiskt bistånds utgår från en fördjupad förståelse för människors livsvillkor, behov och sociala utmaningar i Norrköping. Genom att regelbundet analysera dessa utifrån kön, ålder, funktionsförmåga och socioekonomiska faktorer skapas en grund för insatser som är relevanta och träffsäkra.
- Insatser planeras med fokus på att komma in tidigt, ibland även uppsökande, för att motverka att problem uppstår eller förvärras. Särskilt utsatta grupper får ett tydligt stöd genom att rättigheter för barn, äldre och personer med funktionsnedsättning är en självklar utgångspunkt i både planering och beslut.

- Ekonomiskt bistånd ska vara lätt att nå. Det innebär närvaro i lokalsamhället, digitala lösningar, tillgängliga lokaler och ett professionellt bemötande. Samverkan med andra aktörer bidrar till att stödet når fler och blir mer träffsäkert.
- För att bygga förtroende och tillit är det viktigt att invånarna känner till vilka insatser som finns och att de får möjlighet att påverka. Verksamheten lyssnar aktivt på synpunkter och använder dem för att utvecklas.
- Insatser för ekonomiska behov är en del av ett större sammanhang. Genom bred samverkan och samhällsplanering skapas hållbara lösningar som förebygger utsatthet och minskar stigmat kring att söka stöd.
- Insatserna anpassas efter klienters och gruppers behov, förutsättningar och önskemål. Flexibilitet är en nyckel för att möta olika livssituationer. Kommunikation från verksamheten ska vara tydlig, begriplig och nå fram till alla.

2.2 Jämlik och jämställd

Socialtjänsten ska främja jämlika och jämställda levnadsvillkor och allas delaktighet i samhällslivet. Ekonomiskt bistånd ska präglas av lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsidentitet, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. I fråga om en jämlik och jämställd socialtjänst, ska ”främja” förstås som ett pågående förbättrings- och utvecklingsarbete utifrån kunskapsinhämtning om levnadsförhållandena i kommunen utifrån ett jämlikhets och jämställdhetsperspektiv.

För detta krävs kunskap om lokala skillnader i livsvillkor, systematisk uppföljning av resultat och ett arbetssätt som motverkar diskriminering och osakliga skillnader i insatser. Barnets bästa ska vara en självklar del av beslutsfattandet.

Verksamheten ska också säkerställa att utformning av lokaler, verktyg och insatser kan användas av alla på lika villkor. Jämlikhet och jämställdhet ska vara en integrerad del av styrning och rutiner, inte ett tillägg.

Nämndens riktning för en jämlik och jämställd socialtjänst är:

- Jämlikhet och jämställdhet är en integrerad del av verksamhetens arbete och genomsyrar styrning, arbetssätt och rutiner. Medarbetarna har kunskap om diskrimineringsgrunder och normer, vilket skapar förutsättningar för ett medvetet och inkluderande bemötande.
- Verksamheten utvecklar kontinuerligt sin förståelse för lokala utmaningar och risker kopplade till ojämlikhet och ojämställdhet.

Genom att samla in information, följa upp insatser och satsa på kompetensutveckling byggs en kunskapsbas som stärker kvaliteten i arbetet.

- Nya metoder och arbetssätt prövas och analyseras för att bidra till mer jämlika och jämställda levnadsvillkor. Det handlar om att minska skillnader i livsvillkor och samtidigt säkra att utvecklingen av insatser håller hög kvalitet över tid.
- Beslut och insatser utgår från respekt för alla människors lika värde, där barnets bästa är en självklar utgångspunkt. Möjligheter till inflytande och delaktighet utformas utifrån klientens behov och förutsättningar.
- Verksamheten strävar efter att skapa likvärdiga former för delaktighet för både klienter och anhöriga. När det är möjligt standardiseras dessa former för att säkerställa rättvisa och inkludering.
- Genom uppföljning och analys synliggörs skillnader mellan olika grupper, exempelvis utifrån kön, ålder, födelseland, geografi, socioekonomi och utbildningsnivå , både i hur insatser genomförs och vilka effekter de har.
- Systematisk individbaserad uppföljning och evidensbaserad analys används för att utveckla lokal kunskap och skapa insatser som är effektiva och relevanta.
- Bemötandet i verksamheten ska vara respektfullt, likvärdigt och grundat i kompetens. Fortlöpande kompetensutveckling inom jämlikhet och jämställdhet bidrar till att inga klienter eller anhörig diskrimineras eller utestängs.

2.3 Kunskap, vetenskap och beprövad erfarenhet

Socialtjänstens arbete ska bygga på vetenskap och beprövad erfarenhet och därigenom hålla hög kvalitet. Kvalitet innebär att verksamheten uppfyller lagens och Socialstyrelsens krav och mål samt lever upp till värden som rättssäkerhet, tillgänglighet, delaktighet och gott bemötande.

Ekonomiskt bistånd ska i sin verksamhet finna balans mellan kvalitet för klient och andra relevanta faktorer för att upprätthålla en hållbar och ändamålsenlig socialtjänst över tid, fritt från personberoende inslag kortsiktiga idéer med stor inverkan på verksamhetens organisation. Socialtjänsten behöver arbeta som en lärande organisation där ny kunskap integreras och där verksamheten utvecklas i dialog med klienter.

Evidensbaserade metoder och standardiserade bedömningsinstrument ska användas på ett likvärdigt sätt för att garantera rättssäkerhet och kvalitet. Samtidigt ska lokal kunskap utvecklas genom uppföljning och samverkan i syfte att anpassa verksamheten till Norrköpings behov.

Riktningen för en kunskapsbaserad socialtjänst hos kompetensförsörjningsnämnden är:

- Socialtjänstens arbete vilar på vetenskap, nationella kunskapsstöd och beprövad erfarenhet. Genom att utgå från forskningsbaserad och aktuell kunskap skapas insatser som håller hög kvalitet och är relevanta för människors behov.
- Handläggning, dokumentation och uppföljning sker med systematik och vetenskaplig grund, vilket bidrar till långsiktig kvalitet, lärande och utveckling. Bedömningar och beslut baseras på standardiserade metoder och instrument som är vetenskapligt förankrade, vilket stärker både likvärdighet och rättssäkerhet.
- Verksamheten utvecklas i takt med nya behov och forskningsrön, genom att kombinera lokal kunskap med omvärldsbevakning. På så sätt hålls arbetet aktuellt och anpassat till förändringar i samhället.
- En lärande kultur genomsyrar organisationen, där nyfikenhet och kunskapsutbyte är en självklar del av vardagen. Interna och externa erfarenheter delas kontinuerligt för att stärka kompetens och samarbete.
- Klienters erfarenheter och delaktighet är en viktig del av kunskapsbasen. Genom att kombinera dessa med vetenskap och beprövad erfarenhet utvecklas verksamheten på ett sätt som är både relevant och förankrat i verkligheten.

3. Bilaga 1 - Lokala tillämpningar

Socialsekreterare ska i första hand söka vägledning för beslut i ärenden genom nationell lagstiftning, Socialstyrelsens handbok för ekonomiskt bistånd (Artikelnummer: 2021-5-7389), SOSFS 2013:1 Socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd, rättspraxis, Konsumentverkets kalkyler för hushållskostnader, lokala metodstöd och riktlinjernas bilaga med lokala tillämpningar. Dessa bestämmelser är med olika grunder bindande för handläggningen.

Om en sökande bedöms ha rätt till ekonomiskt bistånd eller försörjningsstöd beviljar socialsekreterare detta enligt 12 kap. 1 § SoL, men kan också, om särskilda skäl föreligger, besluta om bistånd utöver detta om skäl finns enligt 12 kap. 2 § SoL. Ramar för beslutsfattande regleras i nämndens delegationsordning.

Då ekonomiskt bistånd har som övergripande uppdrag att verka för en skälig levnadsnivå och att klienten ska nå varaktig egen försörjning kan beslut enligt 12 kap. 2 § SoL vara särskilt tillämpbar vid exempelvis följande situationer:

- Studerande som deltar i arbetsmarknadsinsatser eller arbetsmarknadspolitiska program,
- Start av eget företag,
- Boendeinsatser,
- Arbetsresor och andra lokala resor,
- Hemutrustning (Se metodstöd för specifik hemutrustning),
- Avgifter för offentlig service om särskilda skäl föreligger,
- Körkort (se delegationsordning),
- Kostnader för flytt, magasinering och sanering,
- Tandvård (se delegationsordning).

3.1 Förmedlingsmedel

Förmedlingsmedel är en socialtjänstinsats som grundar sig på socialtjänstlagen (SoL 11:1) och socialnämndens ansvar att hjälpa människor som behöver det. Insatsen innebär att kommunen förvaltar klientens ekonomi, oftast i form av en del av eller hela inkomsten, för att säkerställa att nödvändiga utgifter som hyra och el betalas. En enskild som beviljas insatsen kan även ha behov av ekonomiskt bistånd, men det är inte ett krav för att få denna typ av stöd.

Vid utredning av om förmedlingsmedel ska beviljas ska socialsekreteraren ta ställning till om behovet kan tillgodoses genom mindre ingripande åtgärder, såsom:

- betalningsförmedling via bank,
- hjälp via släktingar/personligt nätverk eller budget- och skuldrådgivning.

Förmedlingsmedel är en biståndsinsats som ska vara tidsbegränsad och syfta till att stärka klientens självständighet i ekonomiska frågor. Insatsen ges utifrån individuell bedömning, genomförs i samråd med klienten och dokumenteras enligt SoL.. Vid mer omfattande behov ska socialsekreteraren alltid överväga anmälan om god man eller förvaltare till överförmyndarnämnden. Förmedlingsmedel kan vara aktuellt som ett tillfälligt stöd fram till dess sådant beslut fattats eller då det inte är möjligt eller skäligt att utse en ställföreträdare.

Om mindre ingripande åtgärder inte bedöms tillgodose behovet, och anmälan om god man eller förvaltare inte är aktuellt, eller i avvaktan på ett sådant beslut, kan insatsen förmedlingsmedel beviljas för att tillgodose klientens behov av stöd.

3.2 Boendekostnad

Vid ansökan om ekonomiskt bistånd till boendekostnad ska socialsekreteraren först utreda om klienten kan styrka att han eller hon har en faktisk boendekostnad genom uppvisande av giltigt kontrakt och en korrekt folkbokföring. Om dessa kriterier är uppfyllda prövas huruvida kostnaden är skälig.

3.2.1 Skälig boendekostnad och hyresnorm

Vad som utgör en skälig boendekostnad bedöms utifrån vad en låginkomsttagare på orten normalt har möjlighet att kosta på sig, i enlighet med rättspraxis och Socialstyrelsens allmänna råd. Kompetensförsörjningsnämnden har normer för godtagbar boendekostnad utifrån hushållets storlek, som utgår från medelhyrorna hos Norrköpings kommunala bostadsbolag Hyresbostäder, därtill läggs 5 % av medelhyra till. När det gäller boendeyta utgår normerna från riktlinjer för antal personer per rum hos större fastighetsägare i Norrköping. Normerna revideras årligen utifrån Hyresbostäders genomsnittliga hyreshöjning.

Om klienten har en boendekostnad som överstiger den godtagbara med mer än 5 procent, ska denne ges skäligt rådrum att sänka sin boendekostnad. Se avsnittet Rådrum för att sänka boendekostnad.

Normerna revideras årligen utifrån Hyresbostäders genomsnittliga hyreshöjning. Hyresbostäder har aviserat att hyran kommer justeras med

4,75% plus ett tillägg med 3 kr per lägenhet för Hyresgästföreningens hyressättningsavgift. De anger vidare att den genomsnittliga hyreskostnaden för en genomsnittlig lägenhet på cirka 71 kvadratmeter hos Hyresbostäder inom Rätt Hyra landar på cirka 8 215 kr/mån efter justeringen. Justeringen följer riksnormen för ekonomiskt bistånd och räknas därför inför 2025 upp med 2,8%.

3.2.2 Rådrum för att sänka boendekostnad

Om klientens biståndsbehov bedöms överstiga tre månader ska krav på bostadsbyte ställas om klientens boendekostnad är oskäligt hög. För att bedömas som skälig får boendekostnaden inte överstiga normerna för godtagbar kostnad med mer än 5 procent. Samtliga beslut om bistånd till boendekostnad över godtagbar nivå utgör avstegsbeslut med särskild delegationsordning.

Vid krav på bostadsbyte ska klienten få ett separat beslut om skäligt rådrum för att sänka boendekostnaden med besvärshänvisning. Som regel bedöms fyra månader vara en skälig tid, i enlighet med rättspraxis. Under rådrumsperioden godtas som regel den faktiska boendekostnaden. Om klienten inte medverkar alls till att försöka sänka sin boendekostnad beviljas dock endast godtagbar kostnad, även om rådrumsperioden inte löpt ut.

Om klienten efter att rådrummet passerat inte bedöms ha vidtagit tillräckliga åtgärder, ska i regel endast godtagbar boendekostnad plus 5 procent beviljas. Vid utbetalning av bostadsbidrag eller bostadstillägg ska hela ersättningen medräknas som inkomst. Om klienten däremot har sökt aktivt efter annat boende hos olika fastighetsägare och i olika kommuner under hela rådrumsperioden, men trots det inte har lyckats sänka sin boendekostnad, kan rådrummet förlängas.

3.2.3 Tillfälligt boende

Tillfälligt boende ska endast beviljas under en begränsad period och till klienter som av särskilda skäl inte kan ordna ett boende på den reguljära bostadsmarknaden. För att komma i fråga för tillfälligt boende ska klienten:

- vara bostadslös,
- ha uttömt sina möjligheter att ordna tillfälligt boende hos släkt eller vänner eller via en annan huvudman,
- ha ett särskilt behov av tillfälligt boende – som regel bör klienten tillhöra en av målgrupperna för detta.

Aktuella för tillfälligt boende, och som ansökt om insatsen, är:

- Personer som är under utredning för, eller har beviljats och väntar på tillträde till, stöd- eller verksamhetslägenhet via socialkontoret eller LSS-boende via vård- och omsorgskontoret,

- Personer som är eller har varit utsatta för våld i en nära relation men som inte har rätt att bo på skyddat boende,
- Personer med svår psykisk ohälsa utan missbruksproblematik, som inte kan få tillfälligt boende via en annan huvudman,
- Personer med inget eller litet socialt nätverk som kan underlätta eller lösa bostadssituationen.

Bistånd till tillfälligt boende kan i undantagsfall beviljas till personer som inte tillhör någon av dessa grupper. Särskild delegationsordning gäller för biståndsbeslut om tillfälligt boende.

Personer som friges efter att ha verkställt ett fängelsestraff ska i god tid innan frigivningen ha planerat för sitt boende med stöd av frivården. Om klienten inte deltar i rekommenderat och beslutat behandlingsprogram via kriminalvården bedöms han eller hon som regel inte ha rätt till ekonomiskt bistånd för tillfälligt boende.

3.2.4 Skälig kostnad för tillfälligt boende

Bistånd till tillfälligt boende beviljas för det billigaste alternativet som tillgodoser en skälig levnadsnivå för klienten.

Kostnaden ska styrkas med kostnadsförslag. Om klienten har fått bistånd för tillfälligt boende för en tidigare period bör klienten styrka att den kostnaden har betalats.

3.3 Hälso- och sjukvård

3.3.1 Ortopedtekniska hjälpmedel

Bistånd till ortopedtekniska hjälpmedel gäller under förutsättning att klienten inte bedöms bli självförsörjande inom sex månader.