

Inriktningsdokument

2023-09-28

Inriktningsdokument för upphandling och inköp i Norrköpings kommun och kommunägda bolag

KS 2023/0583



Inriktningsdokumentet har beslutats av kommunförmäktige den 28 augusti 2023.
Inriktningsdokumentet kompletteras av riktlinje för upphandling och inköp KS 2023/0582.

Inledning

Norrköpings kommun och bolag ska genom strategiska överväganden i upphandlings- och inköpsprocessen driva samhällsutvecklingen i en hållbar riktning, enligt Agenda 2030, och bidra till en effektivare användning av våra gemensamma resurser.

Inriktningsdokumentet innehåller generella utgångspunkter som ska beaktas i upphandlings- och inköpsprocessen och gäller för kommunens nämnder, kontor och bolag.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret avseende ledning, styrning och ansvarsfördelning inom upphandlings- och inköpsområdet. I ansvaret ingår även att fatta strategiska beslut som påverkar kommunövergripande upphandlingskrav avseende exempelvis kvalitet, miljö och etik.

Inriktningsdokumentet konkretiseras i kommunens riktlinjer för inköp och upphandling som beslutas av kommunstyrelsen.

Omfattning

Inriktningsdokumentet gäller för all anskaffning av varor, tjänster, entreprenader och verksamheter inom kommunens nämnder, kontor och bolag. Upphandling definieras som köp, avbetalningsköp, leasing, hyra eller hyrköp.

Anskaffning eller hyra av befintlig fastighet, byggnad eller egendom som utgör fast egendom, anställningsavtal eller uppgifter som innefattar myndighetsutövning omfattas inte av inriktningsdokumentet.

Förhållningssätt

Anbudsgivare, anbudssökande och anbud ska behandlas objektivt, utan ovidkommande hänsyn. Företrädare för kommunen eller bolaget ska agera på ett affärsetiskt korrekt sätt. Den som deltar i beredningen av ett upphandlings- och inköpsärende ska agera så att förtroendet för opartiskhet inte rubbas. Kommunallagens regler rörande jäv gäller även vid upphandling och inköp.

Utgångspunkter

Målet för Norrköpings kommuns upphandling är den goda affären, där anskaffning av varor, tjänster, entreprenader sker genom en effektiv upphandlings- och inköpsprocess och baseras på en helhetssyn där kommunens inklusive kommunkoncernens gemensamma bästa har företräde framför enskild verksamhets eller enskilt bolags intresse. Den goda affären innebär att kommunen inklusive bolagen, inom ramen för regelverket:



1. Tillgodoser verksamheternas behov genom att ställa och följa upp krav på kvalitet och övriga avtalsvillkor där servicen till medborgarna står i fokus.
2. Tillgodoser behoven till lägsta möjliga totalkostnad samt att, i de fall det är lämpligt och möjligt, hänsyn tas till livscykelkostnaden.
3. Tar ansvar för en miljö- och klimatomänsigt samt socialt hållbar utveckling när upphandlingens art motiverar detta.
4. Beaktar möjligheterna att ta tillvara nya och innovativa lösningar som möter verksamheternas behov.
5. Tillvaratar och vårdar konkurrensen på de aktuella upphandlingsmarknaderna vilket inbegriper att tidig dialog förs med marknaden, att upphandling och inköp bedrivs affärsmässigt och aktivt underlätta för små- och medelstora samt lokala företag att delta i upphandling.
6. Analyserar, styr och följer upp inköpsmönstret i syfte att ständigt utveckla och förbättra upphandlings- och inköpsprocessen.
7. Genom sitt agerande skapar förtroende och gör kommunen till en attraktiv köpare och samt genom dialog ökar företags intresse för att delta i kommunens och bolagens upphandlingar.