

# Barn- och elevhälsoplan

UN 2020/2203 003

## Barn- och elevhälsoplan för förskola och skola i Norrköpings kommun



## Innehåll

Inledning.....	3
Vad är barn- och elevhälsa? .....	3
Vad innebär barn- och elevhälsoarbete i Norrköpings kommun? .....	4
Synen på lärande .....	5
Lär miljör, extra anpassningar och särskilt stöd .....	6
Hälsa för lärande – lärande för hälsa.....	7
Skolplikt och rätten till utbildning .....	7
Närvaro en friskfaktor, skolfrånvaro en riskfaktor.....	7
Organisation av barn- och elevhälsoarbetet .....	8
Elevhälsoteam .....	9
Personal .....	9
Rektor .....	9
Mentor/ansvarig pedagog .....	9
Specialpedagog.....	9
Speciallärare .....	9
Skolkurator .....	10
Skolsköterska .....	10
Skolläkare.....	10
Skolpsykolog.....	10
Logoped.....	10
Studie- och yrkesvägledare .....	10
Fritidspedagog/lärare i fritidshem .....	10
Skolpersonal .....	11
Centrala barn- och elevhälsan .....	11
Egenvård i förskolan och skolan .....	12
Samverkan .....	12
Systematiskt kvalitetsarbete .....	12
Anmälningsskyldighet.....	13
Dokumentation och dokumenthantering .....	13
Sekretess.....	13
Kommunens hemsida .....	14
Referenser.....	14

Utarbetad 2019 Rev 2021

Norrköpings kommun, Utbildningskontoret

I arbetsgruppen har ingått representanter för Utbildningskontorets ledning, ledning och personal i förskola och skola samt Centrala elevhälsan

Synpunkter på planen lämnas till [utbildningskontoret@norrkoping.se](mailto:utbildningskontoret@norrkoping.se)

# Inledning

Barn- och elevhälsoplanen riktar sig till elever, vårdnadshavare, rektorer och personal på kommunala skolor som omfattar förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, gymnasieskola, grundsärskola, gymnasiesärskola och fritidsverksamhet. Barn- och elevhälsoplanen för förskola och skola i Norrköpings kommun grundar sig i skollagen (SFS 2018:800).

## Syftet med kommunens barn- och elevhälsoplan

- att bidra till ett likvärdigt barn- och elevhälsoarbete
- att utgöra stöd till rektorer och personal i barn- och elevhälsoarbetet
- att bidra till utveckling av barn- och elevhälsoarbete
- att beskriva barn- och elevhälsoarbete för barn/elever och vårdnadshavare

## Vad är barn- och elevhälsa?

Elevhälsa ska enligt skollagen ska bidra till elever utveckling mot utbildningens mål.

[Skollagen SFS 2010:800 2 kap. 25 §](#)

Det finns enligt skollagen inga krav på barnhälsa i förskolan. I Norrköpings kommun har förskolan tillgång till specialpedagogiska insatser. Barnhälsa ska bidra till barns utveckling.

Barn- och elevhälsoarbete ska genomsyra alla delar av förskolans och skolans verksamhet och all personal ska vara delaktig i barn- och elevhälsoarbetet. Barn- och elevhälsan ska arbeta hälsofrämjande och bidra till goda lärmiljöer och trygghet. Barn- och elevhälsan arbetar på individ-, grupp och organisationsnivå. Barn- och elevhälsan ska också förmedla och förankra kunskap och respekt för mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar.



# Vad innebär barn- och elevhälsoarbete i Norrköpings kommun?

Norrköpings skola 0-20 år och utbildningskontoret har tre gemensamma och tydligt uttalade övergripande uppdrag

- ökade resultat
- ökad likvärdighet
- hållbar arbetsmiljö

Det innebär att alla som arbetar inom utbildningskontorets verksamheter har ett uppdrag att tillsammans arbeta aktivt och målmedvetet för att barn och elever ska utvecklas och att elever ska nå utbildningens mål.

Barn- och elevhälsans organisation och arbetsstruktur behöver vara tydlig och väl förankrad avseende ansvar och arbetsfördelning mellan rektor, elevhälsopersonal, pedagoger och övrig personal. Ett fungerande samarbete mellan elevhälsans professioner och med övrig personal syftar till att varje barn/elev i behov av stöd tidigt identifieras, kartläggs, analyseras och erbjuds insatser som följs upp och utvärderas.

Den lokala barn- och elevhälsan på förskolan och skolan ska säkerställa att barn- och elevhälsokompetens finns nära barnet/eleven. Barn- och elevhälsan ska samverka med skolans personal, vårdnadshavare, elev och externa aktörer som till exempel socialtjänst och hälso- och sjukvård.

Barnhälsoarbete bedrivs lokalt på varje förskola. Barnhälsan ska ha särskilt fokus på barn i behov av extra anpassningar och särskilt stöd samt extra utmaningar. Barnhälsoarbetet ska bidra till att barn får det stöd de behöver för sin utveckling och sitt lärande. I Norrköpings kommun finns tillgång till specialpedagog i förskolans områden.

Elevhälsoarbete bedrivs lokalt på varje skola. Elevhälsan ska ha särskilt fokus på elever i behov av extra anpassningar och särskilt stöd samt extra utmaningar. Elevhälsans professioner ska bidra med sin specifika kompetens i skolans pedagogiska arbete. Elevhälsoarbete ska bidra till att elever får det stöd de behöver för att utvecklas och nå utbildningens mål.

Den centrala barn- och elevhälsan bidrar med särskild kompetens i förskolans och skolans pedagogiska verksamhet och det lokala barn- och elevhälsoarbetet genom handledning, konsultation, kompetensutveckling, och nätverk för kollegialt lärande.

I Norrköpings kommun finns en barn- och elevombudsman som vårdnadshavare och elev kan vända sig vid behov av hjälp vid kränkande behandling och diskriminering. I första hand hänvisas vårdnadshavare och elev till rektor.

# Synen på lärande

Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda en trygg omsorg.  
[Skolverket Läroplan för förskolan](#)

Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Förskolan ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap och förbereda barnen för fortsatt utbildning. Skolan ska förmedla kunskaper och skapa förutsättningar för att eleverna ska tillägna sig och utveckla kunskaper.

[Skolverket Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet](#)

Utbildningen ska främja elevernas utveckling till ansvarsställande människor, som aktivt deltar i och utvecklar yrkes- och samhällslivet. Den ska bidra till elevernas allsidiga utveckling.

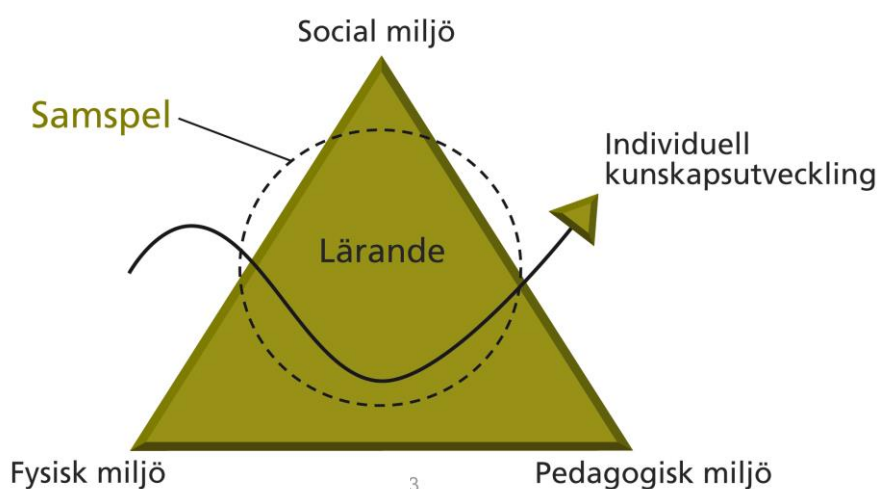


Bild Specialpedagogiska myndigheten

Förskolan och skolans pedagogiska arbete samt barn- och elevhälsoarbetet vilar på en värdegrund och syn på lärande som innebär en tilltro till och höga förväntningar på barnet/elevens förmåga att kunna lära sig och utvecklas. Barn/elever har utvecklingsområden och erfarenheter från vardagen som utgör en viktig del i lärandet. I barn- och elevhälsoarbetet ska barn/elever ges möjlighet till delaktiga i de processer som berör dem. Vuxnas samspel och relationer till barn/elever och varandra bidrar till barns/elevens utveckling och lärande.

Förskolan/skolan ska ge barn/elever och vårdnadshavare möjlighet till delaktighet genom att lyssna, bemöta och samverka med vårdnadshavare med respekt. Samverkan med hemmet gynnar barnets/elevens utveckling och lärande.

# Lärmiljöer, extra anpassningar och särskilt stöd

## Lärmiljöer

Förskolans/skolans lärmiljöer ska anpassas så att barn/elever ges möjlighet till utveckling och lärande utifrån sina förutsättningar.

## Extra anpassningar

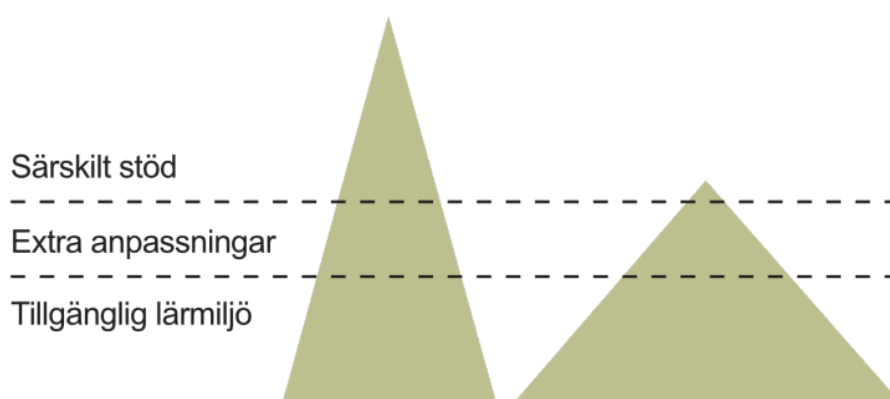
Extra anpassningar syftar till inkludering och tillgänglig verksamhet/undervisning. Barn och elever i behov av extra anpassningar i lärsituationen ska skyndsamt erbjudas det. Extra anpassningar ska genomföras inom ramen för ordinarie verksamheten och dokumenteras. Rektor beslutar i samråd med skolans elevhälsoteam om pedagogisk utredning och ytterligare anpassningar vid behov för att stödja eleven i lärsituationen.

## Särskilt stöd

En pedagogisk utredning ska skyndsamt genomföras vid misstanke om att en elev inte når utbildningens mål. Utredningen ska innehålla två delar:

- En kartläggning av elevens hela skolsituation
- En pedagogisk kartläggning och bedömning av elevens behov av stöd

Utredningen kan genomföras av mentor/pedagog/specialpedagog/speciallärare och elevhälsan kan konsulteras. Vårdnadshavare och elev ska involveras i arbetet. Rektor beslutar om åtgärdsprogram ska upprättas utifrån analys av den pedagogiska utredningen och bedömningen av elevens behov av stöd. Elev och vårdnadshavare informeras om beslutet. Uppföljning planeras kontinuerligt och åtgärder utvärderas. Rektor fattar beslut om ett åtgärdsprogram ska avslutas.



Bilden synliggör vinsten med att arbeta för en tillgänglig lärmiljö samt relationen till extra anpassningar och särskilt stöd. Bilden är tagen ur Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) Värderingsverktyg för tillgänglig utbildning [www.spsm.se](http://www.spsm.se)

# Hälsa för lärande – lärande för hälsa

Barn och unga befinner sig i förskolan och skolan stor del av sin uppväxt och påverkas i sin utveckling av upplevelser och erfarenheter i förskolan och skolan. Förskolan och skolan ska bidra till att barns och elevers erfarenheter av lärande och undervisning främjar deras hälsa och välbefinnande.

[Skolverkets publikation 2019 Hälsa för lärande - lärande för hälsa](#)

Sambandet mellan barns och ungas hälsa och lärande i skolan är väldokumenterat i forskning och beskrivs som *dubbelriktat*. Det innebär att barns och ungdomars fysiska och psykiska hälsa är viktiga faktorer för deras förutsättningar i lärandet. Det innebär att mår man bra så är det lättare att lära sig men dubbelriktningen innebär också att när man lär sig så kan det bidra till hälsa och välbefinnande. Hälsofrämjande arbete handlar om att stärka eller bibehålla barn och elevers välbefinnande.

## Skolplikt och rätten till utbildning

Alla skolpliktiga barn har enligt skollagen och barnkonventionen en ovillkorlig rätt att få tillgång till utbildning. För att inga barn ska gå miste om denna rättighet finns det en skyldighet för kommunerna att se till att alla barn får den utbildning de har rätt till. Därutöver har kommunen ansvar för att barn som är bosatta i kommunen men som inte går i kommunens skolor får utbildning på annat håll. Det innebär att kommunen har ansvar för att följa upp var kommunen bosatta skolpliktiga barn får sin utbildning och att det är en sådan utbildning i vilken skolplikten får fullgöras. Skolplikt gäller enligt skollagen för barn som är folkbokförda i landet. Papperslösa elever har rätt till likvärdig utbildning.

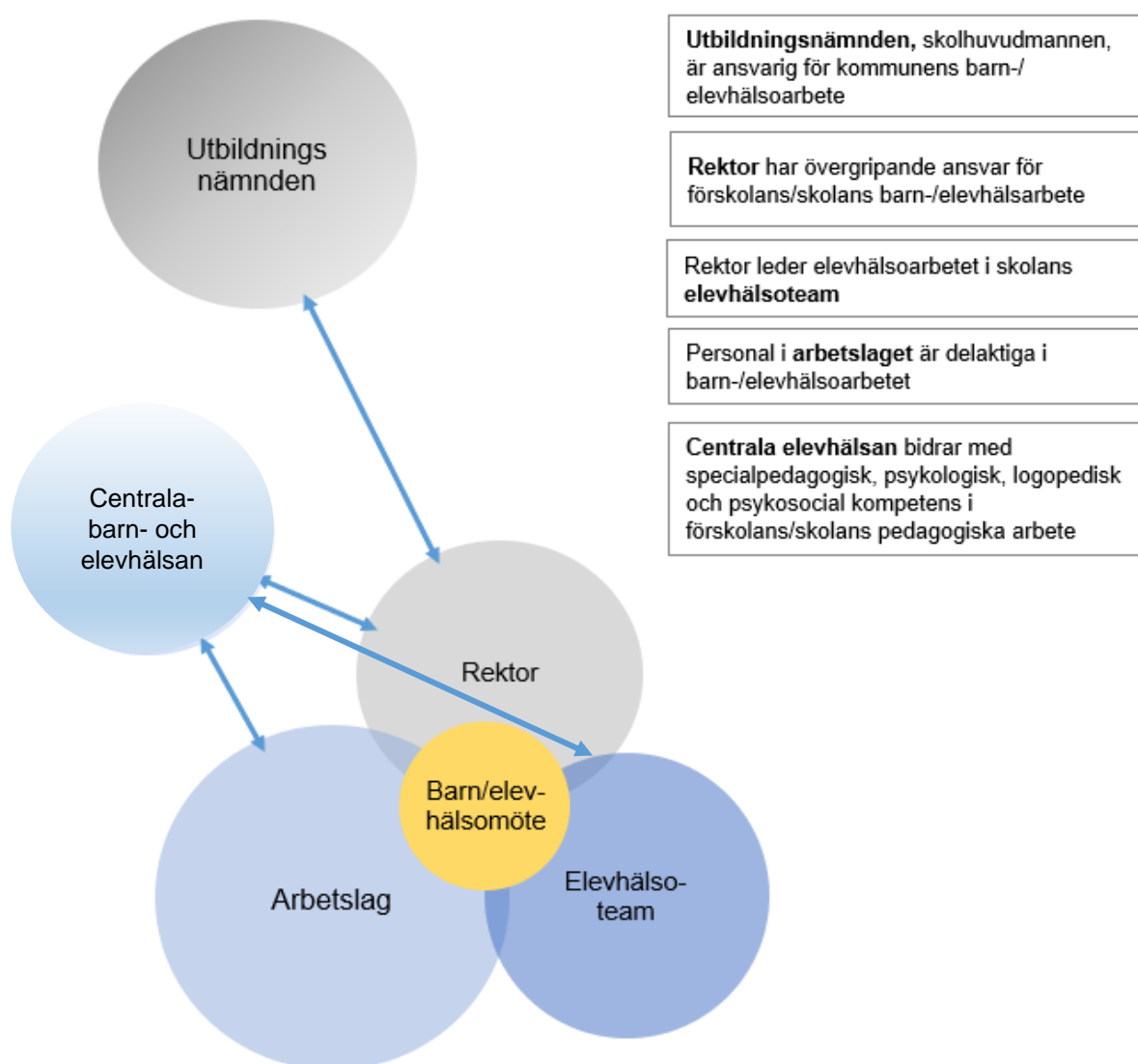
Skolplikten medför även en närvaroplikt vilket medför skyldighet att delta i den utbildning som anordnas. Då elever har skolplikt krävs det giltig frånvaro för att utebli från undervisningen. Det innebär att varje barn ska delta i verksamheten såvida inte barnet är sjukt eller har annat giltigt skäl. Ansvaret för att se till att skolpliktiga barn fullgör sin skolgång delas mellan hemkommunen och barnets vårdnadshavare. Kommunen ska enligt föräldrabalken och skollagen bevaka att skolpliktiga elever fullgör sin skolgång.

## Närvaro en friskfaktor, skolfrånvaro en riskfaktor

En skola som saknar elever vid frånvaro, med positiva förväntningar, omsorg och tydliga kunskapskrav är viktig för alla elever och utgör en friskfaktor inför framtiden. För den enskilde eleven innebär skolfrånvaro *missad undervisning*. Frånvaro är en larmsignal. Skolan har ansvar för att tidigt uppmärksamma frånvaro, kartlägga, analysera bakomliggande faktorer och vidta åtgärder för att öka skolnärvaron. Elever med frånvaro kan behöva särskilt stöd i sitt lärande för att nå utbildningens mål. Skolhuvudmannen har ansvar för att säkerställa rutiner för skolnärvaroarbetet. Rektor har övergripande ansvar för skolans närvaroarbete och beslutar när en utredning ska påbörjas samt anmäler problematisk frånvaro till huvudman.

# Organisation av barn- och elevhälsoarbetet

Skolhuvudmannen, Utbildningsnämnden, har ansvar för barn-/elevhälsoarbetet i kommunen. Barn- och elevhälsoarbete bedrivs lokalt på varje förskola/skola. Rektor har övergripande ansvar för barn-/elevhälsoarbetet på förskolans/skolans. Det pedagogiska arbetet ska genomsyras av ett barn-/elevhälsoperspektiv. Rektor kan sammankalla till ett barn-/elevhälsomöte när förskola/skola och hem behöver mötas utifrån skolans kartläggning, analys och bedömning. Centrala barn- och elevhälsan bidrar med kompetens i förskolors och skolors pedagogiska arbete och barn- och elevhälsoarbetet.





# Elevhälsoteam

Skolans elevhälsoteam EHT organiseras och leds av rektor. Specialpedagogisk, psykosocial, medicinsk och psykologisk kompetens ska ingå i elevhälsoteamet enligt skollagen. Skolans elevhälsoarbete beskrivs i en lokal elevhälsplan. I Norrköpings kommun kan det också finnas tillgång t. ex. studie-yrkesvägledare och logoped.

Rektor leder arbetet i elevhälsoteamet vars uppgift är att

- Bidra med kompetens och insatser som stödjer barns/elevs hälsa, lärande och utveckling på generellt främjande, förebyggande och åtgärdande nivå
- Stödja och samverka med pedagoger, arbetslag, barn/elever och vårdnadshavare
- Uppmärksamma barn och elever i behov av stöd
- Undanröja hinder för lärande och utveckling
- Bidra till att kartlägga, utreda, analysera, föreslå, genomföra och följa upp insatser som kan utgöra underlag för fortsatt planering av elevhälsoinsatser
- Bidra med underlag till rektor inför beslut om utformning av insatser

# Personal

## Rektor

Rektor leder och fattar beslut i förskolans/skolans barn- och elevhälsoarbete.

## Mentor/ansvarig pedagog

Mentor/ansvarig pedagog är länken mellan barn/elev, vårdnadshavare och förskola/skola. Ansvarig pedagog i förskolan anmäler till rektor om barn inte utvecklas eller påvisar svårigheter i sin situation på förskolan. Arbetet utgörs också av att inhämta underlag inför utvecklingssamtal och kontakt med skolans elevhälsa. Mentor/ansvarig pedagog anmäler till rektor om elev riskerar att inte nå kunskapskraven eller uppvisar svårigheter i sin skolsituation. Mentor/ansvarig pedagog samverkar med specialpedagog eller speciallärare samt informerar övrig skolpersonal om extra anpassningar och särskilda stöd.

## Specialpedagog

Specialpedagog bidrar med specialpedagogisk kompetens i skolans pedagogiska arbete. Specialpedagog arbetar utifrån ett förebyggande perspektiv för elever som är i behov av särskilt stöd. Specialpedagog bidrar med kompetens genom exempelvis handledning, sammanställa och utvärdera kartläggningar och delta i planering och utvärdering av anpassningar och extra stöd. Specialpedagog är en tillgång för elever, föräldrar, pedagoger och rektor i frågor inom det specialpedagogiska området.

## Speciallärare

Speciallärare bidrar med specialpedagogisk kompetens i skolans pedagogiska arbete. Speciallärare arbetar med elever som är i behov av särskilt stöd. Skolan tar hjälp av speciallärare när en elev är i särskilda svårigheter gällande inläring inom tex skriv-, läs eller matematikutveckling. Speciallärare kan upprätta åtgärdsprogram tillsammans med eleven, föräldrar och lärare. Speciallärare undervisar elever i behov av särskilt stöd enskilt eller i grupp.

## Skolkurator

Skolkuratoren bidrar med skolpsykosocial kompetens i skolans pedagogiska arbete. Arbetet utgörs exempelvis av elevsamtal, samtal med vårdnadshavare, medverka i utformandet av planer, rutiner och policydokument, delta i krisarbete, bidra i kompetensutveckling inom det sociala och psykosociala området, samverka med andra instanser i samhället, t. ex. socialtjänst, psykiatri, barn- och ungdomshälsa, habilitering, polis.

## Skolsköterska

Skolsköterskan bidrar med medicinsk kompetens i skolans pedagogiska arbete. Arbetet utgörs av att följa elevernas hälsa och utveckling under skolåren samt verka för sunda levnadsvanor. Skolsköterskan ska sträva efter en helhetssyn på barn och ungdomars hälsa samt ha ett folkhälsoperspektiv i arbetet. Skolsköterskan erbjuder hälsosamtal i förskoleklass/årskurs 1 särskola, årskurs 4 och 7 samt i gymnasiet år 1. Skolsköterskan erbjuder rådgivning och enkla sjukvårdsinsatser.

## Skolläkare

Skolläkaren bidrar med medicinsk kompetens i skolans pedagogiska arbete. Arbetet utgörs av att bedöma elevers utveckling, oklara inlärningssvårigheter och skolrelaterad ohälsa. Skolläkaren bedömer behov av kompletterande vaccinationer. Skolläkaren kan bidra med kompetens i arbetsmiljöarbete på enhets- och organisationsnivå.

## Skolpsykolog

Psykologen bidrar med psykologisk kompetens i förskolans och skolans pedagogiska arbete. Arbetet utgörs exempelvis av elevhälsomöten, konsultation, handledning, kompetensutveckling samt att bidra med kompetens i ledarskaps- och organisationsutveckling. Psykologutredning genomförs i samråd med rektor och vårdnadshavare när elev inte når utbildningens mål i syfte att utreda intellektuell funktionsnedsättning och prövning till mottagande till grund- och gymnasiesärskolan.

## Logoped

Logopeden bidrar med kompetens inom språk, tal och kommunikation i förskolans och skolans pedagogiska arbete. Arbetet utgörs av insatser på individ-, grupp- och organisationsnivå och omfattar exempelvis medverkan på elevhälsomöten, rådgivning, handledning, bedömning, träning och remittering

## Studie- och yrkesvägledare

Studie- och yrkesvägledarens arbete utgörs av att på individ- och grupp nivå vägleda, informera och ge stöd till elever i deras studier och inför praktik, val av gymnasieprogram och framtida yrkesval samt samverka med externa aktörer.

## Fritidspedagog/lärare i fritidshem

Fritidspedagog/lärare i fritidshem har till uppdrag att erbjuda en meningsfull fritid och stöd i elevers utveckling under hela skoldagen. Fritidspedagogen/läraren arbetar och leder och utvecklar fritidshemmets verksamhet. Arbetet kan utgöras av undervisning samt vara ett stöd, både under skol- och fritidshemstid.

## Skolpersonal

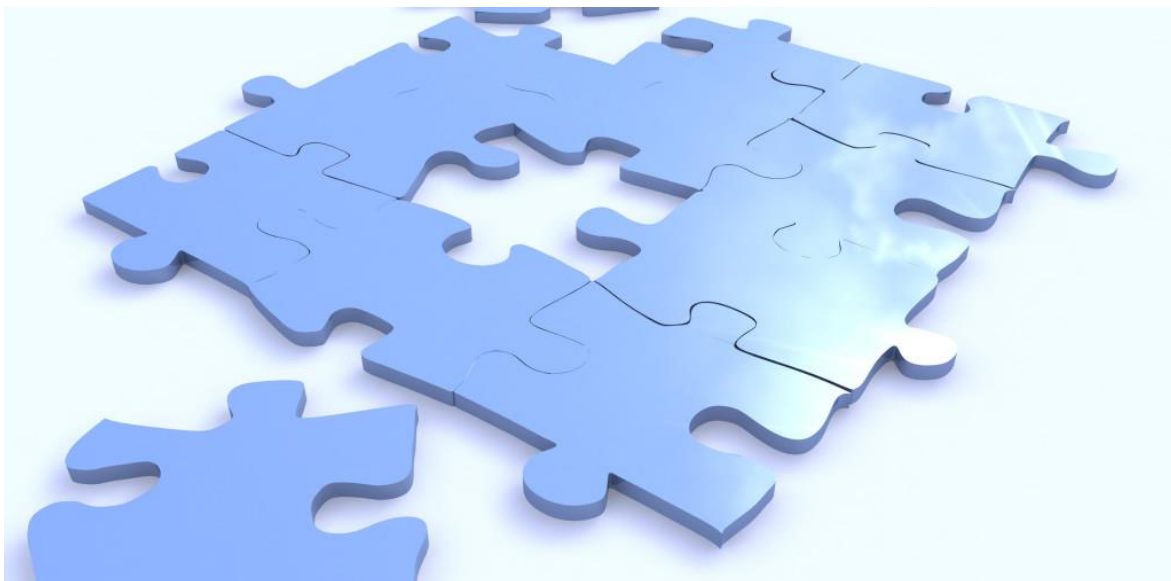
Undervisande pedagog informerar mentor/ansvarig pedagog när en elev riskerar att inte nå kunskapskraven eller inte utvecklas enligt de förväntningar som finns. Undervisande pedagog håller sig informerade om elevers extra anpassningar och särskilda stöd, samt anpassar sin undervisning och sitt förhållningssätt därefter samt informerar kontaktlärare om extra anpassningar. Skolans elevhälsoarbete ska genomsyra all verksamhet och berör därmed all skolpersonal.

## Centrala barn- och elevhälsan

Den centrala barn- och elevhälsan bidrar med kompetens i förskolans och skolans pedagogiska verksamhet. Den centrala barn- och elevhälsan erbjuder konsultation, handledning, utbildning, nätverk för kollegialt lärande. Syftet är att bidra till ökad kompetens gällande extra anpassningar och särskilt stöd, utveckling av barn/elevers lärmiljö samt bemötande av barn/elev med särskilda behov. Den centrala barn- och elevhälsans kompetensutveckling ska bidra till en likvärdig och tillgänglig barn- och elevhälsa av god kvalitet i ett 0-20 års perspektiv.

På centrala barn- och elevhälsan finns särskild kompetens inom område läs- och skriv, tal, språk och kommunikation, matematik, syn, hörsel, alternativa lärvätyg och assisterande teknik, neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och intellektuell funktionsnedsättning.

Den centrala barn- och elevhälsans arbete har en operativ och en strategisk funktion. Den *operativa funktionen* innebär att bidra med kompetens i förskolors och skolors pedagogiska arbete och i barn- och elevhälsoarbetet. Den *strategiska funktionen* innebär att bidra till ökad samverkan och ökad likvärdighet mellan förskolor och skolor gällande barn- och elevhälsoarbetet.



# Egenvård i förskolan och skolan

Barn och elever kan ha behov av hälso- och sjukvårdsinsatser under sin vistelse i förskolan eller skolan. En hälso- och sjukvårdsinsats som kan utföras i hemmet, förskolan och skolan kallas *egenvård*. Ansvarig läkare eller annan legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal bedömer vilken egenvård som kan utföras i förskolan/skolan. Förskolan/skolan har enligt 6 kap 2§ i föräldrabalken tillsynsansvar för att barn och elever under deras vistelse i förskolan/skolan och därmed ansvar för att barn och elev får hjälp och stöd med sin egenvård. Norrköpings kommuns *Rutin för egenvård i förskola och skola* har utarbetats i syfte att skapa likvärdiga egenvårdsinsatser i förskolan och skolan samt tydliggöra ansvar. [Norrköpings kommun Rutin för egenvård i förskola och skola](#)

## Samverkan

Alla verksamheter som arbetar med barn och unga har ett gemensamt ansvar och en skyldighet att samverka för att alla barn i Norrköping ska ha en god hälsa, goda uppväxtvillkor och god utbildning. Barnets behov ska stå i fokus och det är barnets behov av insatser som avgör vilka som behöver samverka och på vilket sätt. Syftet med samverkan är att uppmärksamma barns behov och särskilt de barn som har behov av stöd. All personal ska arbeta för att tidigt upptäcka de barn som har eller riskerar att få svårigheter och ge ett tidigt samordnat stöd. Förskola/skola ska främja samarbete med vårdnadshavare och barn/elev genom dialog.

Elevhälsoarbetet förutsätter en hög grad av samverkan mellan elevhälsans personal och övriga personalgrupper. Elevhälsan samverkar också med externa aktörer. För samverkan krävs att varje enskild personal förhåller sig till den egna professionens sekretess. Samtycke från vårdnadshavare och elev bryter sekretessen. Elevhälsan samverkar med Barnhälsovården, Barnhälsan, barnkliniken, barn- och ungdomshabiliteringen, psykiatrin, ungdomshälsan, socialtjänst, spädbarnsverksamheten och Vård- och omsorgskontoret.

## Systematiskt kvalitetsarbete

Barn- och elevhälsoarbetet utgör en del av förskolans/skolans systematiska kvalitetsarbete. Utvärdering och analys utgör underlag för verksamhetens förbättringsarbete och utförs på olika nivåer i verksamheten, lokalt, centralt och på huvudmannanivå.



# Anmälningsskyldighet

## Socialtjänstlagen 14 kap. 1 § (2001:453)

Anmälan om och avhjälpande av missförhållanden m.m.

Personal i förskolan/skolan är enligt socialtjänstlagen anmälningsskyldig och ska skyndsamt anmäla till socialtjänsten vid misstanke eller får kännedom om att ett barn far illa eller kan fara illa. Personal är också skyldig att lämna de uppgifter som kan vara av betydelse för socialtjänstens utredning. Det är socialtjänsten som ska utreda barnets situation och bedöma om barnet behöver skydd eller stöd. Det är misstanken eller kännedomen om att barnet far illa eller kan fara illa som är utgångspunkten för om en anmälan ska göras till socialtjänsten enligt socialtjänstlagen.

## Dokumentation och dokumenthantering

Förskolan och skolan ska enligt skollagen och ha rutin för dokumentation och dokumenthantering. För medicinsk legitimerad elevhälsopersonal gäller journalföring enligt hälso- och sjukvårdslagen. Riktlinjer och rutiner som avser barn- och elevhälsoarbete finns på kommunens intranät. Utbildningskontorets dokumenthanteringsplaner styr förskolor och skolor dokumenthantering.

## Sekretess

Elevhälsoarbete förutsätter att elevhälsopersonal har ett fungerande informationsutbyte inom elevhälsan, med skolans personal och vid behov med hälso- och sjukvård och socialtjänst. Varje enskild profession inhämtar samtycke till informationsöverföring utifrån gällande sekretess. Informationen ska hanteras utifrån lagstiftning om offentlighet och sekretess för offentliga verksamheter samt tystnadsplikt för enskilda verksamheter. Sekretessen kan brytas vid exempelvis orosanmälan till socialtjänst.

## Sekretess inom Hälso- och sjukvården

Uppgifter om en enskilds hälsotillstånd eller andra personliga förhållanden hos skolläkaren eller skolsköterskan omfattas av hälso- och sjukvårdssekretess. Skolläkaren och skolsköterskan har samma starka sekretess som övrig hälso- och sjukvård. Om det är nödvändigt att lämna en sådan uppgift för att eleven ska kunna få det stöd hon eller han behöver får skolläkare och skolsköterska lämna uppgiften till annan elevhälsa eller särskild elevstödande verksamhet i övrigt inom samma myndighet.

## Sekretess i förskola och viss annan pedagogisk verksamhet

I förskolan och i sådan pedagogisk verksamhet som avses i 25 kap. skollagen gäller stark sekretess och uppgift kan lämnas först om det står klart att barnet eller någon närstående inte far illa om man lämnar ut uppgiften.

## Sekretess i förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola

Stark sekretess gäller också för uppgift om enskilda personliga förhållanden i sådan elevhälsa som avser psykologisk, psykosocial och specialpedagogisk insats. För särskild elevstödande verksamhet i övrigt gäller svag sekretess vilket innebär att sekretessen gäller enbart om man kan anta att eleven eller någon närstående inte far illa om man lämnar ut uppgiften. Samtycke inhämtas till att lämna ut uppgifter.

## Kommunens hemsida

På kommunens hemsida finns information om utbildningskontorets verksamheter samt e-tjänster som riktar sig till vårdnadshavare.

## Referenser

### Författningar och styrdokument

[Folkhälsomyndigheten](#)

[Riksdagen Lagen om Förenta nationernas konvention om barns rättigheter SFS 2018: 1197](#)

[Riksdagen Hälsa- och sjukvårdslagen SFS 2017: 30](#)

[Riksdagen Offentlighets--och-sekretesslagen SFS 2009: 400](#)

[Riksdagen Skollagen SFS 2018:800](#)

[Riksdagen Socialtjänstlagen SFS 2001: 453](#)

[Skolverket](#)

[Skolverket Läroplaner](#)

[Skolverkets publikation 2019 Hälsa för lärande - lärande för hälsa](#)

[Socialstyrelsen och Skolverkets publikation 2016 Vägledning för elevhälsan](#)

[Specialpedagogiska skolmyndigheten](#)

### Kommunala planer och policydokument

#### Intranät

Uppdragsplan för utbildningskontoret

Strategisk plan för kvalitetshöjning och verksamhetsutveckling av Norrköpings skola 0–20 år

Rutin vid allvarlig händelse

Rutin för anmälan om utredning av frånvaro till huvudman eller hemkommunen

Riktlinje Saknade barn i Norrköpings kommun

Våld mot barn handlingsplan 1 och 2

#### Norrköpings kommuns hemsida

[Rutin för egenvård i förskola och skola](#)

[Kränkande behandling och diskriminering](#)

[Skolnärvaro och skolplikt](#)

[Anmäl om barn som far illa](#)