



NORRKÖPING

VÅRD- OCH OMSORGSKONTORET

PROTOKOLL

1(4)

Vårt diarienummer

2022-04-27

VON 2021/1525 009

Handläggare, titel, telefon

Emilie Daag, sakkunnig

011-15 20 61

Ledamöter	Andreas Bohlin (S), Kristina Olin (M), Barbro Mattson SKPF, Solveig Utter Pertmann SKPF, Lena Petersson PRO, Barbro Petersson PRO, Bo Hallberg PRO, Clifford Gistrand PRO, Berit Adler SPF, Jan Nyström SPF
Ersättare	Ulla Asserhed (L), Bertil Sandström (C), Gunilla Hellberg (SD), Vivianne Nilsson SKPF, Maud Haglund SKPF, Ylva Akterhall PRO, Ingmar Dahlqvist PRO, Gordon Carlson SPF
Övriga	Gunilla Fredriksson SPF, Emilie Daag, Mona Ahlberg, Peter Jansson, Ermioni Coxidou, Haris Agic, Sara Birgersson
Frånvarande	Irma Görtz (S), Erik Tingberg (KD), Sophia Jarl (M), Curt Andersson SPF, Viola Holm PRO, Inger Johansson SPF, Eva-Britt Österlund SPF, Margita Almqvist PRO, Anne Olofsson

Protokoll - Kommunala Pensionärsrådet (KPR) den 27 april 2022

1. Närvarokontroll, Mötets öppnande och val av justerare, Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Andreas Bohlin öppnar mötet och närvarokontroll genomförs. Lena Petersson väljs till justerare. Sara Birgersson, folkhälsostrateg på Kommunstyrelsen, ersätter Anne Olofsson vid dagens sammanträde. Gunilla Fredriksson deltar istället för Curt Andersson.

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg:
Ribbingsholmsvägen 3B, Bo Hallberg PRO

2. Föregående protokoll

Protokollet, som skickats till rådet, läggs till handlingarna.

3. Patientnämndens uppdrag och kommunens arbete

Mona Ahlberg informerar om Patientnämndens uppdrag och arbete. Presentationen bifogas protokollet. Regelbundna träffar sker med Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Det inkommer få ärenden från särskilda boenden, vilket gäller för hela landet. Synpunkter på vård och behandling är mestadels bemötande och tillgänglighet. Mona Ahlberg besvarar frågor från rådet, bland annat att det inte är alla ärenden som rapporteras, en anledning kan vara att det löses direkt i verksamheten. Rådet tackar Mona Ahlberg för hennes

Postadress

Norrköpings kommun
Vård- och omsorgskontoret
601 81 Norrköping

Besöksadress

Lindövägen 5 A

Telefon

011-15 00 00

Telefax

011-12 38 33

E-post

vardochomsorgskontoret@norrkoping.se

Internet

www.norrkoping.se

medverkan.

Peter Jansson och Ermioni Coxidou, båda medicinskt ansvariga sjuksköterskor, informerar om kommunens arbete och deras uppdrag. Presentationen bifogas protokollet. Det finns tre medicinskt ansvariga sjuksköterskor (MAS), en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och två socialt ansvariga samordnare (SAS). Medicinskt ansvariga jobbar inte patientnära. En del i uppdraget att säkra upp en god kvalitet är att se till att utreda om något inträffar i verksamheten, för att minimera risken att det händer igen. Beroende på resultat anmäler MAS till IVO. Vid klagomål och synpunkter besvaras dessa i första hand av aktuell enhet. Patientnämnden kan delta som stöd till exempelvis en närstående. De besvarar frågor från rådet, bland annat att det inte ska vara någon skillnad gällande delegering under året. En av delegatörens uppgifter är att följa upp hur den delegerade uppgiften sköts. Vid läkemedelsutdelning används signeringslistor som samlas in regelbundet. De informerar även om att syrgas är ett läkemedel, som ges efter ordination av läkare och behöver provas ut. Rådet tackar Peter Jansson och Ermioni Coxidou för deras medverkan.

4. Rådets verksamhetsplan 2022

Verksamhetsplanen har skickats som bilaga innan sammanträdet.

Rådet delas in i fyra grupper för att ha dialog om:

Vad är ett tema och vad är temats uppgift?

Förslag på konkreta temaområden och anledningen till det?

Andra tankar och funderingar kring verksamhetsplanen

Därefter återkoppling:

- Grupp 1 pratade bland annat om tema, att ha ett eller enstaka områden vid ett sammanträde. Gruppens förslag på teman: Färdtjänst och deras uppdrag, beslutsgång, underlag för beslut med mera.

- Grupp 2 pratade bland annat om verksamhetsplanen och temans innehåll. Förslag på teman: Säkerhetsfrågor vid olika händelser inom särskilt och ordinärt boende, skyddsrum med mera. Förslag på att bjuda in exempelvis räddningstjänsten och kommunens säkerhetsansvarig. Förslag på något studiebesök på ett nybyggt särskilt boende eller plus-boende.

- Grupp 3 pratade bland annat om diskriminering av äldre, exempelvis teknik, och anpassade bostäder för äldre personer, kanske som ett studiebesök.

- Grupp 4 pratade bland annat om verksamhetsplanen och att fortsätta fylla på med innehåll. Förslag på teman: diskriminering av äldre, kontanthantering, mat och livsmedel. De tog även upp plus-boenden, träffpunkter och bedrägerier mot äldre, exempelvis vid

kontanter i hemmet.

Rådet beslutar att fastställa verksamhetsplanen.

5. Återkoppling förenklad biståndsbedömning

Emma Johansson deltog vid sammanträde den 22 september 2021. En arbetsgrupp har träffats. Detta gäller för personer med trygghetslarm som enda insats, vid fler behov sker biståndsbedömning. Föreslagen start är i november 2022. Hon besvarar frågor från rådet, bland annat att trygghetslarm är den vanligaste insats som även andra kommuner har infört. Rådet tackar Emma Johansson för hennes medverkan.

6. Kommunens flyktingarbete utifrån nuvarande situation

Haris Agic informerar bland annat om att det finns en grupp kopplad till kommunstyrelsen, som jobbar med beredskap och samordning. Personer som flyttat in till ett evakueringsboende har i dagsläget varit omkring 40-50 personer. Detta kommer nu att stängas, men förutsättningarna kan ändras. Haris Agic jobbar med civilsamhället och fångar upp frågor. Det sker nu samverkan mellan kommun och organisationer, som ser över befintliga och framtida aktiviteter och planerar framåt. Fler organisationer kan bli aktuella att ta med i det fortsatta arbetet och han tar med sig förslag från rådet att ha med pensionärsorganisationerna. Rådet tackar Haris Agic för hans medverkan.

7. Information om kostriktlinjen

Emilie Daag lämnar information om uppdraget och vilka som arbetar med detta. Presentationen bifogas protokollet. Rådet beslutar att frågan lämnas till matgruppen och att Maria Tladi Granquist och Ulrika Suu kontaktar dem. Rådet vill gärna ha återkoppling vid nästa sammanträde.

8. Revidering av riktlinjen för Kommunala pensionärsrådet

Emilie Daag informerar om förslag till revidering av riktlinjen, arbetet har gjorts tillsammans med Jörgen Jonsson på Kommunstyrelsens kansli. Presentationen bifogas protokollet. Förslaget på riktlinjen kommer att skickas till rådet, som då har en vecka på sig att inkomma med synpunkter. Emilie Daag informerar bland annat om förslaget att ändra minsta antalet sammanträden per år. Det finns i förslaget inte någon begränsning i högsta antalet sammanträden. I förslaget har seminarium tagits bort, rådet har möjlighet att besluta om ett sådant.

Rådet lämnar återkoppling om att inte minska på minsta antalet sammanträden och att seminarium borde kvarstå. Bland annat kan studiebesök vara ett alternativ till seminarium. Skriftligt förslag

lämnas vid sammanträdet: ”Därutöver kan det vid behov anordnas ett seminarium eller en annan typ av aktivitet”.

9. Övriga frågor

Bo Hallberg PRO undrar om fortsatt planering för Ribbingsholmsvägen 3B och eventuell byggnation, med anledning av information vid förra sammanträdet. Ordförande Andreas Bohlin informerar om att kommunen jobbar för att minimera eventuella personer som behöver flytta från boendet. Man ser även över aktuella områden att bygga nya boenden. Målsättningen är att det ska finnas lika många boendeplatser framöver och att ha kvar boenden i ytterområden. En stor utmaning är personalfrågan, det är oftast lättare att rekrytera till områden med god kollektivtrafik.

10. Avslutning

Ordförande Andreas Bohlin avslutar mötet.

Vid protokollet:

Emilie Daag
Sekreterare

Justering:

Andreas Bohlin (S)
Ordförande

Lena Petersson