



Nyhetsbrev december 2022

För dig som är god man och eller
förvaltare

Information från överförmyndarnämnden

Här kommer nyhetsbrev december från överförmyndarnämnden. Våra nyhetsbrev innehåller nyheter som kan vara bra att känna till i egenskap av ställföreträdare.

www.norrkoping.se



NORRKÖPING

ÖVERFÖRMYNDARENHETEN

Årsredovisning

Tillsammans med anmodan om årsräkning, som skickas ut i januari 2023, kommer en checklista att bifogas. Tanken är att checklistan ska vara ett stöd för dig som ställföreträdare på vilka underlag du ska bifoga. Tänk på att inte skicka in årsräkningen förrän den är komplett med underlagen.

Viktigt att komma i håg att skriva under både redogörelse samt räkning med din namnteckning i bläck. Om underskrift saknas, eller är underskriven i blyerts, kommer redovisningen att skickas tillbaka för komplettering.

Inlämning av årsräkning sker per post eller i brevlåda på Rosen, adress Trädgårdsgatan 21. Om redovisningen skickas per post så måste du se till att den är tillräckligt frankerad. Överförmyndarnämnden löser inte ut post som inte frankerats på korrekt sätt.

Har du frågor kring redovisningen, hör av dig i första hand till överförmyndarenheten via telefon eller mejl.

Turordningen för granskning av årsredovisningar är:

- Redovisningar där huvudmannen själv betalar, kompletta inkomna i tid,
- Redovisningar där kommunen betalar arvodet, kompletta inkomna i tid,
- Redovisningar där huvudmannen själv betalar, ej inkomna i tid,
- Redovisningar där kommunen betalar arvodet, ej inkomna i tid,
- Sist granskas årsredovisningar där arvode inte begärs.

Bostadstillägg

Till årsräkning för år 2022 kommer överförmyndarnämnden att begära det senaste beslutet med dess bilaga gällande bostadstillägg från Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten. På bilagan redovisas vilka uppgifter som bostadstillägget är beräknat på.

Om din huvudman skulle få ett återkrav gällande bostadstillägg kommer du som ställföreträdare att få möjlighet att skicka in ett yttrande till utbetalande myndighet innan beslut fattas.

Vid ett återkrav ska huvudmannen betala hela beloppet om kapital finns, detta för att undvika onödiga kostnader såsom avi- och räntekostnader. Återbetalningsplan bör undvikas. En begäran om uttag från överförmyndarsparrat konto skickas till överförmyndarenheten, i de fall din huvudman har medel på konto. Medgivande från huvudmannen krävs inte vid en statlig fordran.

Du som ställföreträdare har en skyldighet att anmäla förändring av inkomst/ändrad hyreskostnad/förmögenhet/tillgångar till Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten om huvudmans bostadstillägg. Detta är särskilt viktigt utifrån att din huvudman riskerar att bli

återbetalningsskyldig och du som ställföreträdare kan riskera att bli skadeståndsskyldig eftersom du lämnat oriktiga uppgifter. Det är dock lika viktigt att se till att beslutet omfattar rätt underlag så inte huvudmannen får för lite bostadstillägg.

Din huvudmans skulder

I årsredovisningen ska huvudmannens tillgångar och skulder vid början och i slutet av den tid som räkningen avser redovisas.

Överförmyndarenheten kommer under 2022 för att under 2023 års redovisning följa upp just huvudmannens skulder. I tidigare års redovisningar har skuldernas redovisning generellt varit bristfälliga.

I årsredovisningen, tillsammans med skattedeklaration och din redovisning, ska det framgå till vilka inkassoföretag som skuld finns till samt sammanställning över skuldbelopp.

Idag finns det många olika inkassoföretag och det är inte rimligt att ställföreträdare kontaktar var och en av dem: men överförmyndarenheten kan komma att begära underlag om inte sammanställningen över redovisade skulder anses kompletta. De underlag du har på skulder ska du redovisa med årsredovisningen.

Uttag från överförmyndarspärtrat konto

Vid ansökan om samtycke från överförmyndarspärtrat konto och när uttaget ska överföras till en annan bank, påminner vi om att det tydligt måste framgå till vilken bank och till vilket kontonummer detta ska ske.

Tänk på att bankerna ofta kräver att du som ställföreträdare har bevis (registerutdrag) med dig och att du har dispositionsrätt på kontot i den mottagande banken för att uttaget ska kunna nyttjas.

Kom ihåg att planera för samtycke till uttag, så beslut kan fattas under handläggningstid på 14 dagar.

Frågor om våra arvodesfakturor

Frågor om arvodesfakturor skickas till funktionsbrevlådan overformyndarenheten@norrkoping.se På så sätt minskar risken att

mejlet hamnar direkt hos en enskild tjänsteperson. Funktionsbrevlådan bevakas varje kontorsarbetsdag, vardagar.

Om en ändrad förfallodag på fakturan önskas, kom ihåg att specificera till vilket datum du önskar ny förfallodag.

Huvudmän som ska betala arvodeskostnad och har ekonomiskt bistånd

Har du en huvudman, som vid beslut om arvode får en kostnad att själv betala arvode och huvudmannen vid arvodesbetalningen har ekonomiskt bistånd, är huvudregeln att överförmyndarnämndens beslut står fast om vem som ska betala arvodet. Ekonomiskt bistånd kan sökas för kostnaden, under förutsättning att huvudmannen har rätt till ekonomiskt bistånd. Ta då kontakt med oss för att göra upp en månatlig avbetalning av arvodeskostnaden och ansök sedan om ekonomiskt bistånd.

Arvodeskostnad och Kronofogden

Om Kronofogden utmäter arvodessparande ska du som ställföreträdare överklaga beslutet till Kronofogden. Kronofogden ska inte utmäta sparande till arvodeskostnad enligt en dom från Högsta domstolen: Målnr/Dnr: 2020-Ö 6893 beslutsdatum: 2022-05-13

Sammanfattning av domen

Sparade medel på bankkonto motsvarande det arvode för ställföreträdare som var eller kunde antas vara upparbetat, men ännu inte förfallit, kunde undantas från utmätning då arvodet fastställdes årsvis av överförmyndaren. Med hänsyn till ställföreträdarens redovisningsskyldighet ansågs tillräckliga garantier finnas för att medlen skulle komma till avsedd användning.

Överförmyndarenhetens hemsida

Läs mer kring uppdrag som god man och förvaltare på vår hemsida: <https://www.norrkoping.se/stod-och-omsorg/god-man-forvaltare-och-formyndare>

Annan bra information kring kommunens stöd och omsorg finns här: <https://www.norrkoping.se/stod-och-omsorg>

Du behövs! Och fler ställföreträdare behövs!

Rekrytering är en stor del av arbetsvardagen för rekryterare på enheten. Gemensamt på enheten arbetas aktiviteter fram för att synliggöra behovet av att fler ideellt engagerar sig i uppdrag som god man/förvaltare. Du kanske har sett våra inslag i sociala medier, tex Facebook och Instagram? Om du känner någon du tror skulle passa i uppdraget, tipsa gärna personen att lämna in en intresseanmälan, så kommer vår rekryterare att personligen kontakta personen.

Intresseanmälan finns på Mina Sidor E-tjänster, under stöd och omsorg:
<https://minasidor.norrkoping.se/>

Framtid

Under 2023 kommer en förvaltarenhet att inrättas i kommunen, där några anställda professionella ställföreträdare kommer arbeta. Behovet av gode män/förvaltare ökar och främst ökar behovet hos unga vuxna. Förvaltarenheten kommer vara ett extra komplement till att ärenden av tyngre problematik snabbare ska kunna få en god man/förvaltare. Det är fortfarande överförmyndarnämnden som hanterar utredningar och tillsynen över samtliga ställföreträdare. Mer riktad information skickas ut när det blir aktuellt.

Så når du överförmyndarenheten

E-post: overformyndarenheten@norrkoping.se.

Telefon 011-15 63 80 vardagar 10.00-12.00 för allmänna frågor som inte är kopplade till ett specifikt ärende.

Du når även respektive handläggare på deras gruppnummer vardagar klockan 10.00-12.00 och klockan 13.00-15.00.

Fördelning av ärenden

Fördelning av ärenden sker per team efter ställföreträdarens första bokstav i efternamnet.

Kontaktuppgifter

Team 1, ansvariga för A-K
011-15 31 08

Team 2, ansvariga L-Ö
011-15 31 09

Förmyndarskapsärenden
(Barn)
011-15 35 56

Administration
011-15 63 80

Redovisningsfrågor/ekonomifrågor	Rekryterare
011-15 32 98	011-15 21 78
011-15 17 97	
011-15 63 99	
011-15 26 77	
011-15 24 33	

Enhetschef	Verksamhetschef
011- 15 19 14	011-15 13 72
Sofie Nordqvist	Ewa Gouranius

När du skickar in post = postadress

Norrköpings kommun, Överförmyndarenheten
601 81 Norrköping

(Tips: skriv avsändare på kuvertet för att undvika att postgången tar för lång tid om du inte frankerat rätt)

När du lämnar in post

Lägg i kuvert och märk med "Överförmyndarenheten"
Kontaktcenter Rosens reception, Trädgårdsgatan 21.